|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОПриказ №1/а от 09.01.2023 годаПриложение 2.  |

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**

 **Бурмакинской средней общеобразовательной школе № 1**

**на 2022 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| ***1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции*** |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | В течениегода | Директор, комиссия по противодействию коррупции |
| 1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции:- совещаниях;- общих собраниях трудового коллектива;- заседаниях  УС, педагогических советах | Февраль, сентябрь | Директор Зам. директора по УВРЗам. директора по ВР |
| 1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности за 2022 год | Февраль | Администрация  |
| ***2. Меры по совершенствованию функционирования школы.*** |
| 2.1. Контроль за ведением в  ОУ  Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками школы. | март |  Комиссия по противодействию коррупции |
| 2.2. Обновление стенда по антикоррупционной деятельности ОУ | апрель | Комиссия по противодействию коррупции |
|  2.3. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений | По факту уведомления | Директор  |
| 2.4. Проведение служебных проверок по фактам обращения физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления | В течение года |  Комиссия по противодействию коррупции |
|  2.5. Приведение локальных нормативных актов ОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции | Постоянно  | Директор, Комиссия по противодействию коррупции |
| 2.6.Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями. | Постоянно | Директор, заместитель директора по АХЧ, контрактный управляющий |
| 2.7.Распределение выплат стимулирующего характера работникам школы на заседании комиссии по распределении стимулирующей части | 1раз в квартал | Администрация, комиссия по распределению стимулирующей части. |
| 3***. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, учащихся, воспитанников  и их родителей*** |
| 3.1. Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению  | Ноябрь-декабрь | Зам. директора по ВР, классные руководители, учитель обществознания. |
| 3.2. Изготовление памяток для родителей по вопросам противодействия коррупции. | апрель | Зам. директора по ВР |
| 3.3. Проведение тематических классных часов, тематических конкурсов среди учащихся по правам ребенка, общешкольных родительских собраний и т.д. | В течение года | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| ***4. Взаимодействие школы  и родителей (законных представителей)******воспитанников и учащихся*** |
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в школу. | В течение года | Администрация, секретарь |
| 4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) учащихся с целью определения степени их удовлетворенности работой школы качеством предоставляемых образовательных услуг | апрель | Зам. директора по ВР, педагог-психолог |
| 4.3. Размещение на сайте школы ежегодного публичного отчета о деятельности МБОУ БСОШ №1 | Март | Ответственный за ведение сайта |
| 4.4. Обеспечение функционирования сайта школы, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности школы, правил приема в школу, в группу детского сада, публичного доклада руководителя директора, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании в РФ», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции. | В течение года | Ответственный за ведение сайта |